



SOCIEDAD CIENTÍFICA ESPAÑOLA DE LICENCIADOS EN ENFERMERÍA

**IV JORNADAS NACIONALES DE SCELE**

*“Gestión de los cuidados de las enfermedades crónicas”*

Alicante, 14 y 15 de mayo de 2008

Villa Universitaria – Universidad de Alicante

**TÍTULO:** Significado que los profesionales sanitarios dan a la diabetes mellitus (DM)  
**PALABRAS CLAVE:** Diabetes mellitus, profesionales sanitarios, creencias, percepciones

**Objetivo:** Identificar el significado de la DM para los profesionales sanitarios (PS).  
**Material y Método:** Estudio observacional transversal mediante cuestionario a PS de 10 consultas de APS y 5 hospitales. Análisis descriptivo y bivariante con programa SPSS 15.0.  
**Resultados:** Se estudiaron 175 sujetos, 39 hombres y 113 mujeres; edad  $40,35 \pm 12,1$  años; 56 profesionales de medicina (PM) y 113 de profesionales de enfermería (PE). El 87,5% de PM y el 68,7 de PE opinan que la DM es grave; El 68% de PM y el 57,3% de PE que modifica el estilo de vida; el 31% de PM y el 50% de PE que afecta la imagen personal; el 51,8% de PM y el 66,8% de PE que se puede controlar; el 89,3% de PM y el 86,5% de PE que el control depende del paciente; el 44% de PM y el 63% de PE que los pacientes tienen formación, el 44 % de PM y el 77,1% de PE que se sienten autoeficaces; el 67,9% de PM y el 51,4% de PE que se sienten tristes. El 83% de PM y el 61,5% de PE que los profesionales informan.  
**Discusión:** Los PM perciben más que los PE la gravedad de la DM ( $p= 0,001$ ), que los PS proporcionan información ( $p=0,001$ ), que el paciente se siente triste y menos que los PE la posibilidad de controlar la DM (0,001), que los pacientes tienen formación (0,001) y se sienten autoeficaces (0,001). Ambos grupos perciben problemas psicosociales asociados a la DM y que el control depende fundamentalmente del paciente.

\*Estudio financiado por el programa PADIR (2007-08). Dep. Infermeria de Salut Pública, Salut Mental i Maternoinfantil. EUI. Universitat de Barcelona

AUTOR/ES: <sup>1</sup>Meritxell Aivar Blanch, <sup>2</sup>Monserrat Serrato Villa, <sup>2</sup>Elena Jordan Trias, <sup>3</sup>Elvira García Arcos, <sup>4</sup>Carmen Icart Isern, <sup>5</sup>Maria Jesus Choren Freire, <sup>6</sup>Pilar Isla Pera

DIRECCIÓN:1: ABS Sant Idelfonso, 2: CAP Les Corts 3: CAP ABS Congrés Maragall, 4: ABS Sant Joseph, 5: CAP Turó, 6: Unitat Infermeria Salut Pública. Universitat de Barcelona

TELÉFONO:

FAX:

CORREO ELECTRÓNICO: [meritxellab@yahoo.es](mailto:meritxellab@yahoo.es)

CENTRO DE TRABAJO: ABS Sant Idelfonso. Av. Sant Ildelfons / Av. República Argentina. Cornellà de Llobregat (Barcelona). Tel.: 93 471 20 00

Tipo de comunicación: Póster  Comunicación oral

N. referencia:

Indicar sistema audiovisual requerido: cañón

Para Diapositivas  Para Transparencias  Para Video  Para Presentación Power Point



**SOCIEDAD CIENTÍFICA ESPAÑOLA DE LICENCIADOS EN ENFERMERÍA**

**IV JORNADAS NACIONALES DE SCELE**

*“Gestión de los cuidados de las enfermedades crónicas”*

Alicante, 14 y 15 de mayo de 2008

Villa Universitaria – Universidad de Alicante

**Normas para su cumplimentación al dorso**



SOCIEDAD CIENTÍFICA ESPAÑOLA DE LICENCIADOS EN ENFERMERÍA

## IV JORNADAS NACIONALES DE SCELE

“Gestión de los cuidados de las enfermedades crónicas”

Alicante, 14 y 15 de mayo de 2008

Villa Universitaria – Universidad de Alicante

### Normas para la elaboración del resumen

#### 1. Información general

- Las comunicaciones deberán ser originales e inéditas. **El número de autores por comunicación no podrá ser superior a seis.**
- La aceptación de la comunicación estará condicionada a la inscripción en la reunión de al menos uno de los autores.
- El resumen debe enviarse lo antes posible y, en cualquier caso, debe haber sido recibido en la secretaría técnica antes del **31 de marzo de 2008 que es la fecha límite para la recepción de resúmenes.**
- El resumen se enviará a través del correo electrónico a: [IVJornadas@sri.ua.es](mailto:IVJornadas@sri.ua.es) con el documento y formato que indican las instrucciones del punto 2.
- La secretaría técnica acusará recibo de las comunicaciones recibidas y de que los archivos adjuntados son legibles. En caso de que el autor no reciba confirmación de la recepción se entenderá que dicha comunicación no ha llegado a la organización.
- Los autores de las comunicaciones orales aceptadas dispondrán de 10 minutos para su defensa, en el horario que se le comunicará en su momento.
- Los resúmenes de las Comunicaciones aceptadas se publicarán en la documentación de la reunión. Los autores al enviar una comunicación a la reunión otorgan a SCELE el derecho de publicar las comunicaciones completas por medio escrito o electrónico, o en línea.
- Los autores de los póster deberán defenderlos ante el Comité Científico durante las Jornadas cuando así se les indique. Se deberá tener en cuenta que la medida del póster deberá ser de 90cm de ancho x 110 cm de alto.

#### 2. Instrucciones para la elaboración del resumen

- Utilice el modelo adjunto debidamente cumplimentado.
- Escriba **dentro de los límites del recuadro**, y si es posible justifique el texto a ambos lados. No exceda las 250 palabras del resumen. Utilice una letra Arial tamaño 10pt. Escriba a 1 espacio. No utilice ninguna opción de compresión del espacio entre letras o palabras. Evite las abreviaturas y cuando deba utilizarlas inclúyalas entre paréntesis la primera vez que aparezcan.
- En el apartado AUTOR escriba el nombre de todos los autores (inicial y apellidos, por este orden), no mencione títulos académicos y señale con un subrayado el autor que presentará la comunicación. Tras nombrar todos los autores escriba las instituciones a las que pertenecen separándolas mediante un punto y coma. Seguidamente indique la dirección postal completa de la persona que recibirá la correspondencia, número de teléfono, Fax y, en su caso, la dirección de correo electrónico.
- El resumen del comunicado de investigación se estructurará del siguiente modo: Introducción, Objetivos, Material y métodos, Resultados y Conclusiones.  
Los casos de cuidados tendrán una estructura diferente, e incluirán los siguientes apartados: Sinopsis (breve descripción del caso), Valoración, Diagnóstico / Problema, Resultados esperados, Intervenciones y Evaluación.
- Estructure el contenido, resaltando en negrita, los apartados de que consta el resumen.

#### 3. Evaluación

El Comité Científico evaluará las comunicaciones sin conocimiento del nombre e institución de los autores y de acuerdo a unos criterios establecidos por el Comité Científico. Serán evaluados dependiendo de si se trata de un trabajo de investigación, una experiencia o un caso de cuidados.

Tras su evaluación por el Comité Científico, se comunicará al autor la aceptación o rechazo de su trabajo antes del **15 de abril de 2008**, por correo postal, correo electrónico o por fax. A partir de ese momento, los autores de las comunicaciones aceptadas tendrán que enviar una copia del trabajo completo a la secretaría técnica antes del **30 de abril de 2008**.

*Gracias por su colaboración.*